

Synthèse par type de dossier

Accessible pour	<input checked="" type="checkbox"/> Administrateur	<input type="checkbox"/> Administrateur fonctionnel AERES	<input checked="" type="checkbox"/> Responsable (établissement)
	<input type="checkbox"/> Responsable éditorial	<input type="checkbox"/> Administrateur fonctionnel MESR	<input type="checkbox"/> Chargé des dossiers
	<input type="checkbox"/> Support	<input checked="" type="checkbox"/> Gestionnaire AERES	<input type="checkbox"/> Rédacteur
		<input checked="" type="checkbox"/> Gestionnaire MESR	

Objectif

Avoir une vue synthétique du nombre de dossiers « En cours » et « Déposé » par type de dossier.

Domaine d'application

Front Office : Synthèse générale (portlet « Synthèse par type de dossier »)

Prérequis

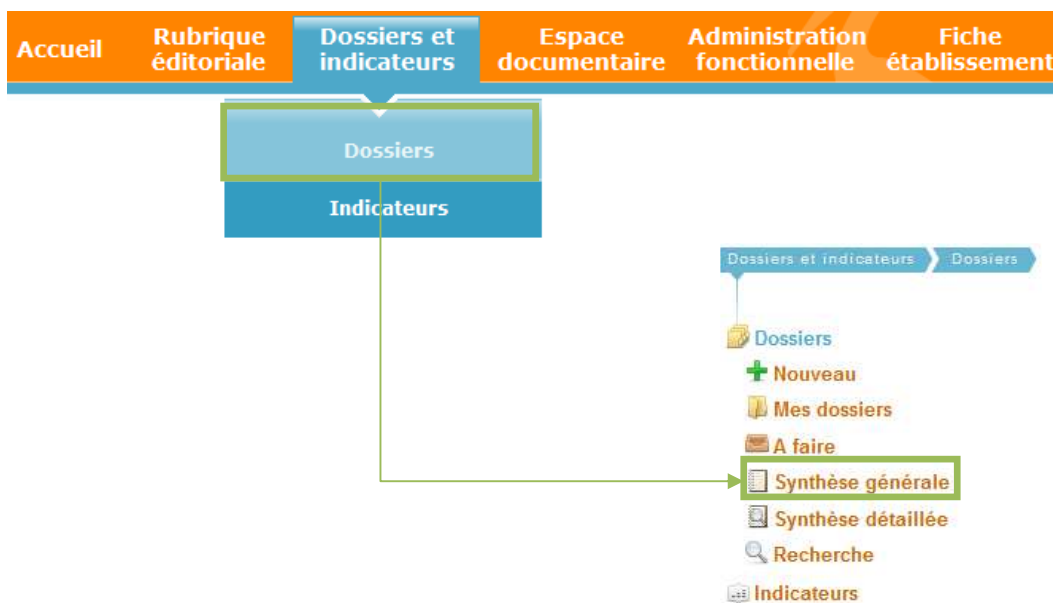
- **L'écran fait des synthèses par rapport aux droits de l'utilisateur connecté.**

Droits sur les dossiers :

- L'administrateur voit tous les dossiers de tous les établissements.
- Les acteurs de l'AERES voient tous les dossiers de tous les établissements, à l'exception des dossiers déposés hors campagne d'évaluation.
- Les acteurs du MESR voient tous les dossiers de tous les établissements, à l'exception des dossiers des établissements spécifiques AERES.
- Un responsable voit :
 - o Tous les dossiers de son établissement ;
 - o Les dossiers dans lesquels son établissement est déclaré comme co-accrédité, co-habilité, associé ou partenaire.
- Sont considérés comme « En cours » les dossiers à l'état « Brouillon », « A valider – service », « A valider – étab », « A corriger – rédacteur », « A corriger – service », « Dévalidé ».
- Sont considérés comme « Déposé » les dossiers à l'état « Déposé » et « Clôturé ».

Etapes de réalisation

1 Consulter l'écran de synthèse générale



Depuis le front office, se rendre sur la page « Synthèse générale » qui se trouve sous la page « Dossiers » de la rubrique « Dossiers et indicateurs ».

Synthèse par type de dossier

Campagne 2013 - Vague B		
	Etat «En Cours»	Etat «Déposé»
Dossier évaluation établissement	1	0
Projet établissement	0	0
Structure fédérative	1	3
Résultats et auto-évaluation UR	4	0
Projet UR	0	1
Analyse des résultats de l'ED	3	1
Projet ED	0	0
Master	6	0
Grade Master	0	0
Licence	0	0
Grade Licence	0	0
Licence Professionnelle	0	0

→ Affichage du portlet « Synthèse par type de dossier ».

Par défaut, la campagne de l'année $n+2$ (n étant l'année courante) est sélectionnée. Mais vous pouvez sélectionner une autre campagne dans la liste des campagnes actives.

Remarque : si l'établissement d'un responsable n'est pas rattaché à la campagne sélectionnée, l'écran affiche 0 dans chacune des cellules.